

PROTOKÓŁ NR XXII/26
RADY GMINY MIASTKOWO
z dnia 25 czerwca 2026 r.

Obrady XXII sesji Rady Gminy Miastkowo, odbyły się dnia 25 czerwca 2026 r. w godz. 12⁰⁰ – 15⁰⁰ w Gminnym Ośrodku Kultury w Miastkowie.

Na 15 osobowy skład Rady w sesji udział wzięło 14 radnych.

Radni otrzymali projekty uchwał i materiały będące przedmiotem obrad sesji. Informację o terminie, miejscu sesji oraz porządku obrad podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Radni obecni na sesji:

1. Abramczyk Anna
2. Brzostek Teresa
3. Cwalina Zbigniew
4. Chełstowska Krystyna
5. Dąbkowska Bożena Jadwiga
6. Dąbkowski Grzegorz
7. Dyko Marcin
8. Kobylńska Danuta
9. Klimek Tomasz
10. Korytkowski Tomasz
11. Ruszczyk Anna
12. Włodarski Jarosław
13. Zaraś Jakub
14. Zaremba Patrycja

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|--|
| 1. Bąkowski Rafał | - Wójt Gminy |
| 2. Edyta Zawojka | - zastępca Wójta |
| 3. Prytuła Dorota | - Sekretarz |
| 4. Wiśniewska Aneta | - Skarbnik Gminy |
| 5. Pruszkowska Magdalena | - Radca Prawny |
| 6. Mariola Kupidłowska | - Kierownik OPS |
| 7. Anna Macierkowska | - Kierownik Referatu IGN |
| 8. Aneta Gutowska – Grucelska | - Kierownik Referatu ROiOŚ |
| 9. Sołtysi wsi : Chojny-Naruszczki Czartoria, Drogoszewo, Kaliszki, Kuleszka, Kraska, Leopoldowo, Łuby- Kurki, Łuby-Kiertany, Podosie, Tarnowo i Łubia, Sulki, Zaruzie | - listy obecności w załączeniu do oryginału protokołu. |

Otwarcia XXII Sesji Rady Gminy Miastkowo dokonał Przewodniczący Rady, który powitał wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad. Przewodniczący poinformował, że obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie Przewodniczący poinformował, że zgodnie z art. 20 ust. 1a ustawy o samorządzie gminnym rada gminy może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględnie

większością głosów ustawowego składu rady. Radni nie zgłosili uwag do zaproponowanego porządku obrad.

Porządek obrad sesji przedstawia się następująco:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja o protokole z poprzedniej sesji.
3. Informacja Wójta Gminy z działalności między sesjami oraz realizacja uchwał Rady Gminy podjętych na poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
5. Raport o stanie Gminy Miastkowo za rok 2025 rok – podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Miastkowo wotum zaufania.
6. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2025 rok, absolutorium dla Wójta Gminy:
 - a) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2025 rok;
 - b) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok.
7. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032;
 - b) zmiany budżetu gminy Miastkowo na 2026 rok;
 - c) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2026-2028;
 - d) określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
 - e) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu.
8. Informacja z realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz o ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za rok 2025 .
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski.

PRZEBIEG OBRAD:

Ad.2. Przewodniczący Rady poinformował, że pkt 1 porządku obrad został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpił do realizacji punktu 2. Poinformował, że protokół podpisał bez uwag. Radni nie zgłosili uwag, co do jego treści.

Ad. 3. Następnie Wójt Gminy przedstawił informację ze swojej działalności między sesjami za okres od dnia 20 maja do dnia 24 czerwca 2026 r. oraz realizację uchwał podjętych na XXI sesji Rady Gminy. Radni nie wnosili uwag do przedstawionej informacji. Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ad.4. Informację o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami przedstawił Przewodniczący Rady. Radni nie wnosili uwag do przedstawionej informacji .

Ad.5 Przewodniczący Rady poinformował, że następny punkt porządku obrad to **raport o stanie Gminy Miastkowo za 2025 r.- podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Miastkowo wotum zaufania.**

Przewodniczący otworzył debatę nad raportem o stanie gminy za 2025 rok. Raport stanowi załącznik do protokołu. Oddał głos Wójtowi gminy, który w formie prezentacji szczegółowo omówił raport. Następnie Wójt złożył, radnym, sołtysom i pracownikom wszystkich gminnych jednostek najszczerze podziękowania za ludzką życzliwość, ponieważ wszyscy razem pracujemy i razem przyczyniamy się do obrazu gminy Miastkowo przedstawionego w tym opracowaniu. Uwag i pytań do raportu nie zgłaszano.

Następnie przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Miastkowo wotum zaufania. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 14 radnych, przeciwnych - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. Następnie Wiceprzewodnicząca odczytała treść projektu uchwały.

Uchwała Nr XXII/142/25 w załączeniu do protokołu.

Ad.6 i 6a. Punkt następny to **rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2025 r. , absolutorium dla Wójta Gminy:**

Przewodniczący poprosił Wójta o przedstawienie sprawozdania.

Informacja w sprawie wykonania budżetu Gminy Miastkowo za 2025 rok

Budżet Gminy Miastkowo po uwzględnieniu wszystkich zmian dokonanych w trakcie 2025 roku ukształtował się w następujący sposób:

Po stronie dochodów wykonana została kwota 36 208 505,84 zł, co stanowi 94,28% w tym:

- dochody bieżące – 30 371 837,13 zł;
- dochody majątkowe – 5 836 668,71 zł;

Po stronie wydatków wykonana została kwota 37 227 159,93 zł, co stanowi 87,74% w tym:

- wydatki bieżące – 28 410 484,81 zł;
- wydatki majątkowe – 8 816 675,12 zł;

Na dzień 31 grudnia 2025 r. różnica pomiędzy dochodami a wydatkami stanowi deficyt budżetowy w kwocie 1 018 654,09 zł.

Wykonane dochody budżetowe znalazły swoje źródło w następujących tytułach:

- dotacjach na zadania bieżące,
- dotacjach na zadania inwestycyjne,
- subwencjach oraz dochodach własnych Gminy.

Z kolei poniesione wydatki dotyczyły zarówno zadań inwestycyjnych, jak i bieżących i zostały przeznaczone na .:

- świadczenia społeczne,
- utrzymanie szkół, przedszkoli oraz świetlic szkolnych,
- organizację transportu publicznego,
- gospodarowanie odpadami,
- utrzymanie dróg i mienia komunalnego,
- utrzymanie administracji oraz rady gminy,
- dostarczanie wody oraz inne niezbędne wydatki związane z funkcjonowaniem Gminy.

W 2025 roku Gmina Miastkowo terminowo realizowała wszystkie zobowiązania wynikające z zawartych umów oraz zaciągniętych zobowiązań finansowych.

Na koniec roku wystąpiło zobowiązanie wymagalne w kwocie 88,74 zł, które miało charakter incydentalny i wynikało z wpływu faktury za usługi telekomunikacyjne po upływie terminu płatności. Zobowiązanie zostało niezwłocznie uregulowane w 2026 roku i nie miało wpływu na bieżącą płynność finansową Gminy ani realizację jej zobowiązań.

Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, że na dzień 31 grudnia 2025 roku zadłużenie Gminy z tytułu kredytów i pożyczek wyniosło 0,00 zł. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej w 2025 roku dokonano spłaty ostatnich rat kredytu w kwocie 283 332,00 zł co oznacza całkowitą spłatę zobowiązań długoterminowych.

Wspomnieć należy jeszcze o stanie należności wymagalnych, które na koniec roku wyniosły 711.325,80 zł w tym należności alimentacyjne w kwocie 505.620,88 zł. W stosunku do należności wymagalnych prowadzone jest odpowiednie postępowanie egzekucyjne.

Wójt poinformował, że sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2025 r. zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową oraz Komisję Rady Gminy. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Skarbnik Gminy odczytała uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 28 kwietnia 2026 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Miastkowo sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2025 r. - uchwała w załączeniu do protokołu.

Następnie Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapoznała wszystkich z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miastkowo o wykonaniu budżetu Gminy Miastkowo za 2025 r. - (opinia pozytywna) w załączeniu do protokołu.

Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 14 radnych, przeciwnych - 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Wiceprzewodnicząca odczytała treść projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2025 r.

Uchwała Nr XXII/143/26 w załączeniu do protokołu.

Ad. 6b. Przewodniczący poinformował, że w związku z tym iż uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdań została podjęta przechodzimy do punktu następnego, podjęcie **uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2025 r.**

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej o przedstawienie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2025 r.

Przewodnicząca zapoznała wszystkich z wnioskiem Komisji. Następnie Przewodniczący Rady odczytał uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 21 maja 2026 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Miastkowo wnioskowi o udzielenie Wójtowi absolutorium za 2025 r.

Wniosek oraz uchwała Nr II - 00322-76/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 21 maja 2026 r.- w załączeniu do protokołu.

Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie nad udzieleniem absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Za udzieleniem absolutorium głosowało – 14 radnych, przeciwnych - 0, wstrzymało się od głosu – 0

Przewodniczący stwierdził, że Rada udzieliła absolutorium Wójtowi Gminy Miastkowo.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Wiceprzewodnicząca odczytała projekt uchwały.

Uchwała Nr XXII/144/26 w załączeniu do protokołu.

Wójt Gminy podziękował radnym za udzielone wotum zaufania oraz absolutorium za 2025 r. zapewnił, że dołoży wszelkich starań żeby budżet był realizowany zgodnie z jego uchwaleniem. Ponadto podziękował Radnym, Sołtysom i wszystkim pracownikom za racjonalne gospodarowanie budżetem i pracę na rzecz małej społeczności gminnej.

Przewodniczący Rady zarządził 30 minutową przerwę w obradach. Po przerwie wznowił obrady.

Ad.7. Następny punkt porządku obrad to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032

Pani Skarbnik autopoprawką wprowadziła zmiany do przygotowanego projektu uchwały. Autopoprawka w załączeniu do protokołu.

Projekt uchwały analizowany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Pytań do projektu nie było

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXII/145/26 w załączeniu do protokołu.

b) zmiany w budżecie gminy Miastkowo na 2026 rok

Pani Skarbnik przedstawiła autopoprawkę do przygotowanego projektu. Autopoprawka w załączeniu do protokołu. Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Pytań do przygotowanego projektu nie było.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że powyższa uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXII/146/26 w załączeniu do protokołu.

c) przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2026-2028;

Projekt uchwały analizowany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej.

Zagadnienia programu przedstawiła Kierownik OPS .Pytań do projektu nie było.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Za podjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXII/147/26 w załączeniu do protokołu.

d) określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;

Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej. Odnośnie projektu głos zabrała Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.. Pytań do projektu nie było. Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Za podjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 14.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta większością głosów.

Uchwała Nr XXII/148/26 w załączeniu do protokołu.

e) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu;

Przedmiotowy projekt dotyczył zadania pn. „, Remont drogi powiatowej nr 1957B w m. Kuleszka w lokalizacji roboczej km 0+000- 0+550”. Uzasadnienie przedstawiła Kierownik Referatu IGN.

Projekt uchwały analizowany był na posiedzeniu komisji budżetowej. Radni nie zgłaszali pytań do projektu uchwały.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Za podjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXII/149/26 w załączeniu do protokołu.

Ad.8 Punkt następny to informacja z realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za 2025 r.

Informację przedstawiła Kierownik Referatu IGN.

Radni nie zgłaszali żadnych pytań. Informacja w załączeniu do protokołu.

Ad. 9. Nie zgłaszano żadnych interpelacji ani zapytań.

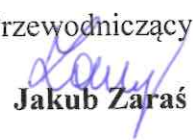
Ad.10. W punkcie wolne wnioski nikt nie zabrał głosu.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego Przewodniczący podziękował wszystkim za przybycie oraz udział w sesji i zamknął obrady XXII sesji Rady Gminy Miastkowo.

Protokołowała:

Agnieszka Dulewicz

Przewodniczący Rady:


Jakub Zaráś